



ประกาศคณะกรรมการศาสตร์

เรื่อง ประกาศเปิดรับสมัครผู้ขอทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ จากกองทุนวิจัยคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และคณะกรรมการศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์ได้มีโอกาสนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะกรรมการศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2565 มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการจัดสรรทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน

1.1 เป็นอาจารย์ประจำ ที่รับราชการหรือปฏิบัติงานประจำในคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่สมัครขอทุน

1.2 ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ/วิจัย หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น

1.3 ไม่มีภาระผูกพันในการค้างส่งผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ/วิจัย กับมหาวิทยาลัย หรือคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่สมัครขอรับทุน

1.4 ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว ต้องเว้นระยะการสมัครขอรับทุนอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันที่เดินทางกลับจนถึงวันที่สมัครขอรับทุนครั้งต่อไป เว้นแต่ในปีนั้น ไม่มีผู้ประสงค์ขอรับทุน ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ และพิจารณาเป็นรายไป โดยผู้ขอทุนต้องแนบหลักฐานดังต่อไปนี้

1.4.1 บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือที่ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1

1.4.2 ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

1.4.3 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม จะต้องเกี่ยวข้องกับสัมพันธ์กับสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์

2. การจัดสรรทุนอุดหนุนและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

- 2.1 รูปแบบการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ
- 2.1.1 Oral presentation
- 2.1.2 Poster presentation
- 2.1.3 การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม
- 2.1.4 การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์
- 2.2 ทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานตามข้อ 2.1 ข้างต้น แบ่งตามภูมิภาค ดังนี้
- 2.2.1 กลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย และโอเชียเนีย
- 1) กลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 30,000 บาท
- 2) กลุ่มประเทศอื่นในทวีปเอเชียและโอเชียเนีย (รวมทวีปออสเตรเลียและกลุ่มประเทศที่เป็นหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก) 60,000 บาท
- 2.2.2 กลุ่มประเทศในทวีปยุโรป 80,000 บาท
- 2.2.3 กลุ่มประเทศในทวีปอเมริกา และทวีปแอฟริกา 100,000 บาท
- 2.3 รายการที่กำหนดให้เบิกจ่ายเงินได้ 6 รายการ ดังนี้
- 2.3.1 รายการที่เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด 3 รายการ ได้แก่
- 1) ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ ในเส้นทางที่สั้นและประหยัดจากลำปาง*/กรุงเทพ-ประเทศปลายทาง-กรุงเทพ/ลำปาง* (*กรณีปฏิบัติราชการที่ มธ.ศูนย์ลำปาง)
- 2) ค่าเดินทางภายในประเทศที่ไปนำเสนอผลงาน
- 3) ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พัก
- 2.3.2 รายการที่เบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายจริง 3 รายการ ได้แก่
- 1) ค่าประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ภายในวงเงิน 2,000 บาท
- 2) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม
- 3) ค่าใช้จ่ายในการทำวีซ่าและหนังสือเดินทาง
- 2.4 รายการค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นภายหลังการยื่นใบสมัครขอรับทุน จะเบิกจ่ายได้เฉพาะ 6 รายการนี้เท่านั้น ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์
- 2.5 กรณีมีเงินคงเหลือจากที่ได้รับจัดสรร ต้องนำส่งคืนกองทุนวิจัยคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์
- 2.6 ทุนอุดหนุนที่จัดสรรในแต่ละประเภทผลงาน

ที่	ประเภทผลงาน	ทุนอุดหนุนที่จัดสรร	
		100% ไม่มีเงื่อนไข	100% แบบมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน (70/30)
1	บทความทางวิชาการ/วิจัย หรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI	✓	-

ที่	ประเภทผลงาน	ทุนอุดหนุนที่จัดสรร	
		100% ไม่มีเงื่อนไข	100% แบบมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน (70/30)
2	การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์	✓	-
3	การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม	✓	-
4	บทความทางวิชาการ/วิจัย หรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/ Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสาร <u>แต่ไม่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI</u>	-	ผู้ได้รับจัดสรรทุนอุดหนุน 100% แบบมีเงื่อนไข (70/30) จะต้องส่งหลักฐานการยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปนำเสนอ นั้น หรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวเนื่อง/ สอดคล้องกับบทความที่ไปนำเสนอในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 พร้อมบทความดังกล่าว จำนวน 1 ชุด มายังคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะฯ ภายในระยะเวลา 6 เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) หากพ้นกำหนดผู้ขอรับทุนไม่ส่งหลักฐานดังกล่าว ผู้ขอรับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวน 30% ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรทุน ภายในระยะเวลา 30 วัน มิฉะนั้นจะถูกขึ้นบัญชีรายชื่อผู้มีประวัติค้างส่งผลงานทางวิชาการจากกองทุนวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ และมีผลต่อการพิจารณาขอรับทุนนี้ในครั้งต่อไป และรวมถึงทุนอื่นๆ จากคณะศิลปกรรมศาสตร์

หมายเหตุ : เบิกจ่ายตามจริงในวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

2.7 ผู้รับทุนต้องส่งหลักฐานการไปนำเสนอบทความวิชาการ หลักฐานการขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการและหลักฐานการเดินทางมายังฝ่ายวิจัยฯ ภายใน 1 เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) กรณีไม่ส่งหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์การรับทุน

2.8 ผู้รับทุนต้องเดินทางไปต่างประเทศตามข้อเสนอโครงการที่สมัครขอรับทุน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ต้องเป็นประโยชน์ต่อคณะศิลปกรรมศาสตร์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย คณะศิลปกรรมศาสตร์ก่อน

3. หลักฐานการเบิกเงินทุน

ผู้รับทุนต้องปฏิบัติหลังจากเดินทางกลับ ดังนี้

3.1 การเบิกจ่ายเงินทุน

ทำบันทึกผ่านหัวหน้าสาขาวิชาที่สังกัด ส่งมาที่ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ ภายใน 1 เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- 1) สำเนาหนังสือขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการต่างประเทศ
- 2) หลักฐานผลงานที่ไปนำเสนอ (บทความ หรือผลงาน)
- 3) หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าไปนำเสนอผลงาน ณ สถานที่นั้นๆ ได้แก่ กำหนดการ ใบประกาศนียบัตร
- 4) ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (แบบ 8708)
- 5) ใบเสร็จรับเงินทุกรายการค่าใช้จ่าย ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรายการค่าใช้จ่าย เช่น หลักฐานเกี่ยวกับการเดินทางโดยสายการบิน (สำเนาตั๋วเครื่องบิน) ค่าพาหนะการเดินทางในต่างประเทศ และประกาศอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น
- 6) สำเนาสัญญาการยืมเงิน (แบบ 8500) และสำเนากារคืนเงินคงเหลือ (กรณีมีการยืมเงินจากกองทุนวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์)

3.2 การไม่เบิกจ่ายเงินทุน

3.2.1 ผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนต้องส่งหลักฐานการไปนำเสนอผลงานวิชาการ (ข้อ 3.1) มายังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ ภายใน 1 เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) กรณีไม่ส่งหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ การขอรับทุนยกเว้นมีเหตุอันควร โดยผู้รับทุนต้องชี้แจงผ่านหัวหน้าสาขาวิชาที่ตนสังกัด ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ถือเป็นที่สุด

3.2.2 กรณีผู้รับทุนได้รับอนุมัติเบิกจ่าย 100% แบบมีเงื่อนไข (70/30) จะต้องส่งหลักฐานการยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปนำเสนอ นั้น หรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวเนื่อง/สอดคล้องกับบทความที่ไปนำเสนอ ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 พร้อมบทความที่ยื่นตีพิมพ์ภายในระยะเวลา 6 เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) หากพ้นกำหนด และผู้รับทุนไม่ส่งหลักฐานดังกล่าว ผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวน 30% ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรทุนภายในระยะเวลา 30 วัน มิฉะนั้นจะถูกขึ้นบัญชีรายชื่อผู้มีประวัติค้างส่งผลงานทางวิชาการจากกองทุนวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ และมีผลต่อการพิจารณาขอรับทุนนี้ในครั้งต่อไป และรวมถึงทุนอื่นๆ ด้วย

4. หลักฐานการรับสมัคร

4.1 ใบสมัครขอรับทุน

4.2 ตาราง/เอกสารที่ระบุกำหนดการ รายละเอียดของการนำเสนอผลงานวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

4.3 หนังสือรับรองการสมัครขอรับทุนอุดหนุนที่ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาที่ตนสังกัด และรับรองว่าไม่มีการค้างส่งผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใดๆ

4.4 หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

4.5 กรณีขอรับทุนไปนำเสนอบทความทางวิชาการ/วิจัย หรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation ต้องแนบบทความฉบับสมบูรณ์ภาษาอังกฤษ (Full paper)/บทความย่อภาษาอังกฤษ (Abstract) เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

4.6 กรณีบทความที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ต้องแนบหลักฐานการตีพิมพ์ของงานประชุมวิชาการดังกล่าวในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ของปีก่อนหน้า เพื่อประกอบการพิจารณา

4.7 กรณีเอกสารและหลักฐานการรับสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนให้แก่ผู้นั้น

5. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

5.1 ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ประกาศรับสมัครนี้

5.2 ลำดับที่ได้รับการพิจารณา

ลำดับแรก ผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

ลำดับที่ 2 ผู้ที่มีบทความทางวิชาการ/วิจัย หรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ในรูปแบบ Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI

ลำดับที่ 3 ผู้ที่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว มีผลงานจากการนำเสนอเป็นที่ประจักษ์ มีหลักฐานบทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

5.3 งบประมาณในการจัดสรร รวมทั้งสิ้น 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) กรณีมีงบประมาณคงเหลือในแต่ละรอบจะถูกนำไปสมทบกับงบประมาณในรอบถัดไป และกรณีที่ผู้ขอทุนมีคุณสมบัติเหมาะสมสมควรได้รับทุนอุดหนุนเกินกว่าวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ข้างต้น การจัดสรรจะถูกเฉลี่ยตามความเหมาะสม โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ถือเป็นที่สุด

5.4 หลักเกณฑ์อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์เห็นสมควร

6. กำหนดการส่งใบสมัครและประกาศผลการพิจารณา

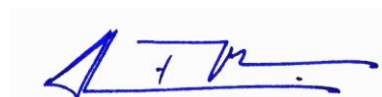
กำหนดส่งใบสมัคร และเอกสารขอรับทุน	ประกาศผล การพิจารณา	ช่วงเวลาในการเดินทาง ไปนำเสนอผลงานฯ
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2566	ประกาศผลให้ทราบเป็นรายบุคคล โดยคณะกรรมการฯจะพิจารณาเป็น รายไป (ใช้เวลาไม่เกิน 4 สัปดาห์ นับจากวันที่รับเอกสารเสนอขอทุนฯ ครบถ้วนแล้ว)	ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

7. ขั้นตอนการเสนอขอทุน

7.1 ผู้สนใจสมัครขอรับทุน สามารถรับเอกสารแบบฟอร์มการสมัครขอรับทุนได้ที่ งานประกันคุณภาพ การศึกษาและวิจัย คณะศิลปกรรมศาสตร์ ชั้น 5 มธ.ศูนย์รังสิต โทร. (82) 6248 และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร ประกอบการพิจารณา โดยผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาที่ตนสังกัด

7.2 ผู้สมัครยื่นเอกสารให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่งเอกสารการขอรับทุนฯ (ต้นฉบับ 1 ชุด) มาที่ งานประกันคุณภาพการศึกษาและวิจัย คณะศิลปกรรมศาสตร์ ชั้น 5 มธ.ศูนย์รังสิต ทั้งนี้ คณะกรรมการส่งเสริม งานวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาเอกสารที่ส่งมาล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่แจ้งไว้ (ข้อ 6)

ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา ทิรคานนท์)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

**แบบฟอร์มการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์
หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566
กองทุนวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

****แบบฟอร์มนี้ถือเป็นเอกสารสำคัญประกอบการพิจารณา โปรดกรอกข้อมูลและแนบเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องและครบถ้วน ****

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ - นามสกุล

(ภาษาไทย)(ภาษาอังกฤษ).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

คณะ/หน่วยงาน.....ภาควิชา/ สาขาวิชา/อื่นๆ.....

วันที่รับราชการ/ปฏิบัติงานประจำที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.....รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....มือถือ.....E-mail.....

ที่อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

1.2 ชื่อผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม และประเภทที่จะเข้าร่วมนำเสนอ

1.2.1 ชื่อผลงานที่จะเข้าร่วมนำเสนอ

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

1.2.2 ประเภทการนำเสนอ (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง)

ประเภท	ลักษณะการนำเสนอ
<input type="checkbox"/>	นำเสนอผลงานทางวิชาการแบบ Oral presentation
<input type="checkbox"/>	นำเสนอผลงานทางวิชาการแบบ Poster presentation
<input type="checkbox"/>	นำเสนอผลงานสร้างสรรค์
<input type="checkbox"/>	นำเสนอสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม

1.2.3 ข้อมูลทั่วไปในการเข้าร่วมนำเสนอ

ชื่องาน

สถานที่จัดงาน.....

วันที่จัดงาน.....รวมเป็น.....วัน

เมือง.....ประเทศ.....

กำหนดวันเดินทางไป.....วันเดินทางกลับ.....รวม.....วัน

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

2.1 ประวัติการได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

- ไม่เคยได้รับทุน
- เคยได้รับทุนจำนวน ครั้ง ครั้งล่าสุดเดินทางกลับ (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) เมื่อวันที่

ครั้งที่/ ปีที่ได้รับทุน	ช่วงเวลาจัดงาน	ชื่องาน/การประชุมวิชาการ	ชื่อผลงาน	สถาบันที่จัดงาน/ เมือง/ประเทศ

2.2 ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ โปรดระบุผลงานที่ได้รับทุนครั้งก่อนที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

ชื่อผลงาน	รายละเอียด

2.3 ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายการที่เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง	งบประมาณ (บาท)
1) ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัด 1.1 โปรดระบุเส้นทางการเดินทางระหว่างประเทศกรณีที่มีการต่อเครื่องให้ระบุเส้นทางด้วย จากกรุงเทพ - 1.2 โปรดระบุเส้นทางการเดินทาง กรณีผู้ขอรับทุนปฏิบัติงานศูนย์ลำปาง จากลำปาง -	
2) ค่าเดินทางภายในประเทศนั้นๆ อย่างประหยัด (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง <input type="checkbox"/>) <input type="checkbox"/> 2.1 กลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย และโอเชียเนีย <input type="checkbox"/> 2.1.1 กลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ <input type="checkbox"/> 2.1.2 กลุ่มประเทศในทวีปเอเชียและโอเชียเนีย (รวมทวีปออสเตรเลีย และกลุ่มประเทศที่เป็นหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก) <input type="checkbox"/> 2.2 กลุ่มประเทศในทวีปยุโรป <input type="checkbox"/> 2.3 กลุ่มประเทศในทวีปอเมริกา และทวีปแอฟริกา	
3) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก 3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน.....วัน ๆ ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท 3.2 ค่าที่พัก จำนวน.....คืน ๆ ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท หมายเหตุ 1. ตำแหน่งศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์ ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 3,100 บาท 2. ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/อาจารย์ ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ 2,100 บาท 3. อัตราค่าที่พักในแต่ละประเทศ อ้างอิงตามระเบียบกระทรวงการคลัง	
รายการที่เบิกจ่ายตามที่ยจ่ายจริง	งบประมาณ(บาท)
4) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม	
5) ค่าประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ภายในวงเงิน ไม่เกิน 2,000 บาท	
6) ค่าใช้จ่ายในการทำวีซ่าและหนังสือเดินทาง	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

2.4 คำรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน (โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง)

1) เป็นอาจารย์ หรือ นักวิจัย ที่รับราชการ หรือปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่สมัครขอรับทุน

2) ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น

3) ไม่มีภาระผูกพันในการค้างส่งผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย หรือคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่สมัครขอรับทุน

4) เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ โดยเว้นระยะการสมัครขอรับทุนอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันเดินทางกลับจนถึงวันที่สมัครขอรับทุนครั้งนี้แล้ว และได้แนบหลักฐาน

4.1 บทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ

4.2 ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือ การยื่นขอจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรแล้ว

2.5 เอกสาร/ หลักฐานที่ต้องมีเพื่อประกอบการพิจารณา (ต้นฉบับ 1 ชุด) (โปรดใส่เครื่องหมาย✓ ลงในช่อง)

1) ใบสมัครขอรับทุน

2) การรับรองการสมัครขอรับทุนอุดหนุนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของหน่วยงานต้นสังกัด และรับรองว่าไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใดๆ

3) หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ พร้อมกำหนดการงานประชุมวิชาการ/การจัดงาน

4) เอกสารอื่นๆ เพิ่มเติมตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร

4.1 หนังสือตอบรับของหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

4.2 บทความทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ภาษาอังกฤษ (Full paper) ที่จะเข้าร่วมนำเสนอ

4.3 บทความย่อฉบับภาษาอังกฤษ (Abstract) ที่จะเข้าร่วมนำเสนอ

4.4 หลักฐานการตีพิมพ์ของงานประชุมวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ของปีก่อนหน้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม.....

(.....)

ผู้ขอเสนอรับทุน

วันที่...../...../.....

การรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้าตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา.....

เห็นชอบกับการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม
ในต่างประเทศ ของสังกัด..... และ

ยินยอมให้ผู้ได้รับทุนเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

ขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ฯ ทุกประการและไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงาน
จากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใดๆ

ลงนาม.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชา.....

วันที่...../...../.....

แบบฟอร์มการตรวจสอบเอกสาร
การสมัครขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือ
สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ 2566

ชื่อ - สกุลผู้สมัครขอรับทุน.....
หน่วยงาน.....สาขาวิชา.....

เอกสาร/ หลักฐานที่ต้องแสดง เพื่อประกอบการพิจารณา

ที่	รายการ	มี	ไม่มี	ติดตาม	หมายเหตุ
1	ใบสมัครขอรับทุน (ต้นฉบับ 1 ชุด)				เอกสารหมายเลข.....
2	การลงนามผ่านหน่วยงานต้นสังกัด <input type="checkbox"/> 2.1 เห็นชอบกับการสมัครและยินยอมให้เดินทาง <input type="checkbox"/> 2.2 รับรองไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใดๆ				เอกสารหมายเลข.....
3	<input type="checkbox"/> 3.1 หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ <input type="checkbox"/> 3.2 กำหนดการงานประชุมวิชาการ /การจัดงาน				เอกสารหมายเลข.....
4	บทความทางวิชาการที่จะนำไปเสนอ <input type="checkbox"/> 4.1 ฉบับสมบูรณ์ (Full paper) <input type="checkbox"/> 4.2 บทความย่อฉบับ (Abstract) <input type="checkbox"/> 4.3 หลักฐานการตีพิมพ์ของงานประชุมวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ของปีก่อนหน้า				เอกสารหมายเลข.....
5	เอกสารอื่นๆเพิ่มเติม 5.1 5.2 5.3				เอกสารหมายเลข..... เอกสารหมายเลข..... เอกสารหมายเลข.....

ลงนาม.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ผู้สมัครขอรับทุน